



NPKR 세미나실 이용 신청서

네츄리플러스코리아(주) 서울시 서초구 서초대로 74길 45 엔데버빌딩 11층, 4층 대표자: 나고시다카야키 대표번호 : 080-561-0009 www.naturally-plus.com

※ 월간 스케줄을 미리 확인하시고 빈 시간에 맞춰 신청 바랍니다. 스케줄 확인은 본사로 문의 바랍니다. 문의 전화 평일(월~금) 080-561-0009 오전 10시~오후 6시까지 상담가능

신청자	그룹명/리더명 :			
	세미나 형태	<input type="checkbox"/> 기초사업설명회 (오픈) <input type="checkbox"/> 기초사업설명회 (비공개) <input type="checkbox"/> 그룹미팅(비공개) <input type="checkbox"/> 캘리세미나(오픈) <input type="checkbox"/> 캘리세미나(비공개) <input type="checkbox"/> 리더쉽 세미나 (오픈) <input type="checkbox"/> 리더쉽 세미나 (비공개) <input type="checkbox"/> 비즈니스세미나(오픈) <input type="checkbox"/> 비즈니스 세미나(비공개) <input type="checkbox"/> 제품설명회 (공개) <input type="checkbox"/> 제품설명회(비공개) <input type="checkbox"/> JP 회원 초청세미나 (오픈) <input type="checkbox"/> JP 회원 초청세미나 (비공개) <input type="checkbox"/> 기타		
	신청인	ID	이름	연락처
	강사	이름	연락처	

예약 정보 11층 소세미나실은 오후 7시까지 사용가능. 4층 대세미나실은 오후 9시까지 사용가능(시간엄수)

사용 일자	_____년 _____월 _____일 (요일) (-3 DAY 이전예약)				
소 세미나실 이용 안내	소 세미나실 11층 최대 50명 수용 가능 - 최소 20명 부터 최대 49명까지 사용가능 소 세미나실 사용 시 1시간, 2시간 단위로 예약 가능합니다.				
대 세미나실 이용 안내	대 세미나실 4층 최대 100명 수용 가능 - 최소 50명 부터 최대 100명까지 사용가능 대 세미나실 사용 시 2시간 단위로 예약 가능합니다.				
소 세미나실 예약 하기	<input checked="" type="checkbox"/> 오전	<input type="checkbox"/> 1시간 사용	시	분(부터) ~ 시	분(까지)
	<input checked="" type="checkbox"/> 오후	<input type="checkbox"/> 1~2시간 사용	시	분(부터) ~ 시	분(까지)
대 세미나실 예약 하기	<input checked="" type="checkbox"/> 오전	<input type="checkbox"/> 2시간 사용	시	분(부터) ~ 시	분(까지)
	<input checked="" type="checkbox"/> 오후	<input type="checkbox"/> 두시간 이상 사용	시	분(부터) ~ 시	분(까지)
세미나 사용 인원	※ 상기 내용에 맞게 확인하시고 사용인원을 기록해주세요				
세미나 사용 설비 신청	<input type="checkbox"/> 빔사용	<input type="checkbox"/> 노트북사용	<input type="checkbox"/> 기본 마이크 추가	<input type="checkbox"/> 핀마이크 사용	

신청 및 이용 규약	<p>① 「이용 규약」(본서면)을 읽고 숙지하여 주시기 바랍니다.</p> <p>② 세미나실 사용 신청은 반드시 본사 데스크로 접수 바랍니다. (기타 접수 방법 불가능) 선착순 접수마감</p> <p>③ 예약된 시간보다 15분 늦을 경우 세미나실 예약은 자동 취소 됩니다.</p> <p>④ 예약된 세미나실 사용 인원에 못 미칠 경우, 3개월간 세미나실 예약이 불가능합니다.</p> <p>⑤ 세미나실 예약은 사용일의 3일 전에만 예약 가능합니다. (단, 월간 스케줄을 확인하시고 스케줄에 겹치지 않도록 신청 바랍니다.)</p> <p>⑥ 세미나실 사용은 1일 1회만 가능합니다.</p> <p>⑦ 세미나실 사용예약 취소사항이 발생되면 예약일 전일까지 취소 바랍니다. 이후 취소 시 3개월 간 세미나실 사용 불가능합니다.</p> <p>⑧ 소세미나실(11층) 퇴실시간은 오후 7시까지, 대세미나실(4층) 퇴실시간은 오후 9시까지 종료 바랍니다.</p>
------------	---

세미나실 사용 준수 사항	<p>① 세미나 룸 사용 시 방문판매법, 식품법, 건강기능식품법 등의 관련 법규 및 네츄리플러스코리아의 회원 규약을 준수하여 사용 바랍니다.</p> <p>② 특히 허위 과대 과장 광고를 금지합니다.</p> <p>③ 세미나실 입실 시 동영상 촬영, 녹음등을 금지합니다. / 휴대폰은 사용 오프하여 세미나 이용 신청자가 관리하여 주시기 바랍니다.</p> <p>④ 음식물반입(특히,종이컵커피, 식사)와 흡연을 금하여 주시고, 참석자들에게도 주지바랍니다. 세미나실은 청결하게 사용 바랍니다.</p> <p>⑤ 도난, 분실에 관해서는 당사 책임지지 않으므로 각자 책임을 갖고 관리하여 주십시오. 이용 후 전등 소등, 냉방방기를 점검하여 주십시오.</p>
---------------	---

세미나 룸 예약신청은 반드시 사용일 이전 3일전 예약 가능, 본사 데스크 접수만 가능

세미나 룸 관련 문의처 080-561-0009

예약취소는 사용일 전일까지만 취소 가능! 이후 취소 시 3개월 사용 정지

예약 이용 인원에 못 미치는 경우, 3개월간 신청 정지

상기 내용을 잘 숙지하였으며 이에 동의합니다.

본 양식에 기재된 개인 정보는 세미나실 이용신청 정보로서만 활용합니다. 또한 이용규약을 반드시 준수하시어 불이익이 없도록 이용 신청 시 신중한 예약신청 부탁드립니다.

복사본은 신청자에게 교부

접수자 확인

신청일 _____년 _____월 _____일

신청인 : _____ (서명/인)

네츄리플러스코리아(주)